

**SPÓŁDZIELNIA MIESZKANIOWA
W ŚWIĘTOCHŁOWICACH**

**REGULAMIN
FUNKCJONOWANIA SYSTEMU
MONITORINGU WIZYJNEGO
W ZASOBACH SPÓŁDZIELNI MIESZKANIOWEJ
W ŚWIĘTOCHŁOWICACH**

Świętochłowice, czerwiec 2015r

REGULAMIN
funkcjonowania systemu monitoringu wizyjnego w zasobach
Spółdzielni Mieszkaniowej w Świętochłowicach

§ 1

1. Regulamin określa zasady funkcjonowania systemu monitoringu wizyjnego:
 - miejsca instalacji kamer w zasobach Spółdzielni,
 - reguły rejestracji i zapisu informacji wraz ze sposobem ich zabezpieczenia,
 - możliwość udostępniania zgromadzonych danych o zdarzeniach osobom trzecim.
2. Infrastruktura Spółdzielni, która może być objęta monitoringiem wizyjnym to części wspólne budynków w zasobach Spółdzielni – ogólnodostępne: elewacje, wejścia do budynków, klatki schodowe, dźwigi osobowe i inne urządzenia techniczne oraz parkingi.
3. Miejsca objęte monitoringiem wizyjnym będą oznaczone poprzez umieszczenie tabliczek informacyjnych „OBIEKT MONITOROWANY”.

§ 2

Celem monitoringu wizyjnego jest:

- zwiększenie stanu bezpieczeństwa mieszkańców i obiektów,
- ochrona mienia: zapobieganie dewastacji i kradzieży w budynkach oraz na terenach osiedlowych znajdujących się w zasobach Spółdzielni,
- rejestracja zdarzeń sprzyjająca ustaleniu sprawcy szkody lub kradzieży i odzyskaniu utraconego mienia.

§ 3

1. System monitoringu wizyjnego funkcjonuje całodobowo.
2. Rejestracji i zapisom danych na nośnikach informacji podlega tylko obraz z kamer (bez fonii) wchodzących w skład systemu monitoringu wizyjnego.
3. Dane pochodzące z nagrań umożliwiające identyfikację osób, zarejestrowane i przechowywane podlegają rygorom wynikającym z przepisów ustawy o ochronie danych osobowych.
4. Osobami posiadającymi dostęp do zgromadzonych danych z monitoringu wizyjnego jest Zarząd Spółdzielni, upoważnieni pracownicy Spółdzielni oraz pracownik firmy obsługującej system monitoringu wizyjnego, wymienieni imiennie w umowie określonej w § 4 pkt. 2.

Ww. osoby złożyły oświadczenie o zachowaniu informacji i danych uzyskanych z systemu monitoringu jako tajemnicy służbowej.
5. Przeglądanie danych przez pracownika firmy obsługującej system monitoringu wizyjnego odbywać się będzie jeden raz w tygodniu oraz w każdym przypadku zgłoszonych zdarzeń zagrażających bezpieczeństwu, życiu i zdrowiu mieszkańców lub dewastacji i kradzieży mienia.

6. Okres przechowywania danych wynosi 21 dni. Dane przechowywane są w siedzibie firmy obsługującej monitoring, która nie ma prawa udostępniać ww. danych innym stronom oprócz Administratora. Ograniczenie czasowe dostępu do danych związane jest z ograniczonymi możliwościami technicznymi zainstalowanego sprzętu wchodzącego w skład systemu monitoringu wizyjnego. Po tym okresie dane są automatycznie usuwane bez możliwości powtórnego ich odczytania.

§ 4

1. Administratorem danych jest Zarząd Spółdzielni, który zleca firmie posiadającej odpowiednie uprawnienia, obsługę systemu monitoringu.
2. Szczegółowe zasady administrowania danych i obsługi systemu monitoringu wizyjnego określone będą w odrębnych umowach zawartych na piśmie z firmą obsługującą system monitoringu wizyjnego w Spółdzielni.

§ 5

1. Skopiowane dane z monitoringu wizyjnego mogą być udostępniane przez Spółdzielnię do celów dowodowych:
 - uprawnionym organom ścigania, w tym szczególnie policji,
 - aparatowi wymiaru sprawiedliwości na podstawie odrębnych przepisów powszechnie obowiązujących,
 - w uzasadnionych przypadkach mieszkańcom budynków objętych monitoringiem wizyjnym, w celu zgłoszenia zaistniałego zdarzenia do stosownych organów. Ww. mieszkańcy budynku winni wykazać interes prawny w uzyskaniu lub skopiowaniu danych z monitoringu.
2. Każdorazowe udostępnienie i kopiowanie danych osobie zainteresowanej odbywa się na pisemny wniosek złożony wraz z oświadczeniem o zakazie rozpowszechniania kopiowanych danych i użycia ich wyłącznie do celów związanych z ochroną swoich praw.
3. Wzór wniosku o udostępnienie danych wraz z oświadczeniem stanowi załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.
4. Każdorazowe kopiowanie danych z monitoringu wizyjnego wymaga zgody Zarządu Spółdzielni.
5. Potrzebną kopię nagrań Spółdzielnia może otrzymać od firmy administrującej (obsługującej) system monitoringu wizyjnego w ciągu 48 godzin od daty złożenia wniosku wymienionego w punkcie 3.
6. Osoba zainteresowana ma prawo do zapoznania się z kopiowanym materiałem wyłącznie za pośrednictwem upoważnionego pracownika Spółdzielni w zakresie złożonego wniosku.
7. Zapoznanie się z kopiowanym materiałem nie może naruszać dóbr osobistych osób trzecich oraz ustawy o ochronie danych osobowych.
8. Spółdzielnia przechowuje otrzymaną kopię nagrań, o której mowa w punkcie 5, przez okres sześciu miesięcy liczonych od dnia złożenia wniosku przez osobę zainteresowaną. Po tym okresie kopia zostaje zniszczona.

§ 6

1. Koszty wykonania i koszty ewentualnego demontażu systemu monitoringu wizyjnego pokryte będą z funduszu remontowego nieruchomości wspólnej.
2. Koszty eksploatacji i utrzymania pełnej sprawności technicznej urządzeń systemu monitoringu wizyjnego stanowić będą koszty eksploatacji i utrzymania nieruchomości.

§ 7

Regulamin został opracowany w oparciu o następujące akty prawne:

1. Statut Spółdzielni Mieszkaniowej w Świętochłowicach.
2. Ustawa z dnia 15 grudnia 2000 r. o spółdzielniach mieszkaniowych (tekst jednolity: Dz.U. nr 119 z 2003 r. poz. 1116 z późniejszymi zmianami).
3. Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity: Dz.U. z 2014 r. poz. 1182).
4. Kodeks cywilny

§ 8

Regulamin niniejszy został uchwalony na posiedzeniu Rady Nadzorczej Spółdzielni Mieszkaniowej w Świętochłowicach w dniu 25 czerwca 2015 Uchwałą nr 28

WNIOSEK

o kopiowanie danych z monitoringu wizyjnego funkcjonującego w zasobach
Spółdzielni Mieszkaniowej w Świętochłowicach ul. Wodna 8.

.....
imię i nazwisko

.....
adres zamieszkania

.....
PESEL

.....
nr telefonu kontaktowego

Zwracam się z prośbą o kopiowanie danych z monitoringu wizyjnego:

dokładna lokalizacja

.....

zakres czasowy

opis zdarzeń

.....

.....

.....

OŚWIADCZENIE

Ja niżej podpisany/a oświadczam, że celem kopiowania przez Spółdzielnię Mieszkaniową w Świętochłowicach z monitoringu wizyjnego wskazanych danych jest dochodzenie przysługujących mi praw w związku z zaistnieniem opisanych wyżej zdarzeń.

.....
czytelny podpis

Świętochłowice, dnia

Załącznik nr 2

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że wszelkie informacje i dane uzyskane z systemu monitoringu będą wykorzystane zgodnie z przepisami ustawy o ochronie danych osobowych.
Jednocześnie zobowiązuję się do zachowania tajemnicy służbowej związanej z informacjami uzyskanymi z monitoringu.

.....
podpis

Świętochłowice, dnia